

SIA “Latvia Tours” ILGTSPĒJAS POLITIKA 2023

SATURS

Uzņēmuma ilgtspējs procesu vadība	3
Personālvadība un sociālā aizsardzība	4
Iekšējās vides vadība	5
Sadarbība ar partneraģentūrām	6
Transporta pakalpojumi	6
Izmitināšanas pakalpojumi	6
Ilgtspējīgas ekskursijas	7
Sadarbība ar gidiem	7
Galamērķu izvēle	7
Komunikācija ar klientiem	8

UZŅĒMUMA ILGTSPĒJAS PROCESU VADĪBA

1. SIA "Latvia Tours" ilgtspējas procesus vada Ilgtspējas koordinators, kas "Latvia Tours" gadījumā ir uzņēmuma direktore. Ilgtspējas koordinatore ir apguvusi GreenLife piedāvātās Ilgtspējas apmācības un vada ilgtspējas procesu uzņēmumā, deleģējot uzdevumus darbiniekiem, kopā ar darbiniekiem veidojot Ilgtspējas politiku un darba plānu politikas ieviešanai uzņēmuma ikdienas procesos, kā arī seko tā izpildei. Ilgtspējas koordinatore seko līdz darbinieku apmācībām GreenLife platformā, kā arī vajadzības gadījumā konsultē darbiniekus par apmācību procesu.
2. SIA "Latvia Tours" ir izveidots Misijas ziņojums, kas formulē un atspoguļo uzņēmuma mērķus un vērtības. Misijas ziņojums ir publicēts SIA "Latvia Tours" mājas lapā un ir brīvi pieejams visām ieinteresētajām pusēm.
3. Uzņēmumā ir izveidota Ilgtspējas politika, kurai sekojot uzņēmuma darbinieki, sadarbības partneri un klienti, atbildīga attiecas pret vidi, sociālajiem jautājumiem, vēsturi un kultūras mantojumu, tādējādi dodot savu pienesumu vietējās kopienas attīstībai.
4. Ilgtspējas koordinators organizē apmācības un seko līdz, lai darbinieki būtu informēti par Ilgtspējas jautājumiem, kā arī motivē darbiniekus apgūt iespējami daudz kursus GreenLife apmācību platformā.
5. Uzņēmums ieņema aktīvu lomu sabiedrībā, piedaloties dažādos vietējo kopienu organizētos forumos un pasākumos, tādējādi popularizējot ilgtspējīga tūrisma ideju un principus.
6. Uzņēmums aktīvi atbalsta Ilgtspējas iniciatīvas, kas saistītas ar sociālajiem jautājumiem, kā arī organizē darbinieku iesaisti brīvprātīgo darbā un ziedo labdarībai.
7. Uzņēmumā reizi divos gados notiek Ilgtspējas progresa izvērtēšana attiecībā pret iepriekšējo periodu. Uzņēmuma ilgtspējas koordinators TravelLife platformā ziņo par Ilgtspējas politikas īstenošanas procesu un progresu.
8. Uzņēmumā ir spēkā Piegādātāju ētikas kodekss, kurā ir skaidri definētas vadlīnijas un priekšnoteikumi veismīgai sadarbībai ar partneriem.
9. Uzņēmumā ir spēkā Ilgtspējas darba plāns, kurā ir skaidri definētas darbības Ilgtspējas politikas īstenošanai, kā arī precīzi norādīti termiņi šo darbību īstenošanai.
10. Uzņēmuma vadība uzrauga un seko līdz Ilgtspējas politikas īstenošanai uzņēmumā.
11. Uzņēmuma Ilgtspējas politika un misijas ziņojums ir publicēts uzņēmuma mājas lapā, kā arī uzņēmums regulāri informē visas ieinteresētās puses par Ilgtspējas progresu, izsūtot ziņas un publicējot informāciju sociālajos medijos.
12. Uzņēmums ievēro visas likumdošanas prasības attiecībā uz ilgtspējas jautājumiem, kā arī uzņēmumā ir spēkā skaidras vadlīnijas attiecībā uz ētisku uzvedību korupcijas, naudas atmazgāšanas, diskriminācijas jautājumos, kā arī uzņēmums seko līdz un ievēro visas likumdošanas prasības attiecībā uz darbinieku veselību un drošu darba vidi.

PERSONĀLVADĪBA UN DARBINIEKU SOCIĀLĀ AIZSARDZĪBA

1. Uzņēmumā visas attiecības ar darbiniekiem tiek regulētas saskaņā ar Latvijas republikā spēkā esošajiem likumdošanas aktiem.
2. Uzņēmuma darbinieki var brīvi izvēlēties savu dalību arodbiedrībās vai citās darbinieku organizācijās.
4. Uzņēmumā ar visiem darbiniekiem tiek noslēgti darba līgumi, kas atbilst Latvijas Republikās likumdošanā noteiktajām prasībām.
5. Uzņēmuma darbinieki saņem savai darba slodzei un profesionālajai kvalifikācijai atbilstošu atalgojumu, kas nav mazāks par valstī noteikto minimālo algu.
6. Papildus darba stundas tiek apmaksātas saskaņā ar Latvijas likumdošanā noteiktajām prasībām.
7. Uzņēmums nodrošina visiem pilna laika darbiniekiem pilnībā apmaksātus veselības apdrošināšanas polises.
9. Uzņēmumā tiek ievērotas Darba drošības prasības, un darbinieki tiek katru gadu iepazīstināti ar darba vides riskiem un darba drošības noteikumiem.
10. Darbiniekiem ir tiesības katru gadu izmantot pilnībā apmaksātu 20 darba dienu atvaļinājumu, kā to nosaka Latvijas republikā spēkā esošā likumdošana.
11. Katrā uzņēmuma birojā ir pieejams pirmās medicīniskās palīdzības komplekts.
12. Uzņēmumā netiek pieļauta diskriminācija, tiek veidota iekļaujoša vide, nodrošinot vienādas tiesības dažādu tautību, dzimumu un vecumu darbiniekiem.
13. Uzņēmumā netiek nodarbinātas nepilngadīgas personas.
14. Uzņēmumā tiek nodrošināti pakalpojumi cilvēkiem ar īpašām vajadzībām un kustību traucējumiem.
15. Uzņēmumā tiek piedāvātas prakses vietas studentiem.
16. Uzņēmumā tiek ņemti vērā darbinieku ieteikumi un darbinieki var brīvi sazināties ar uzņēmuma vadību.
17. Uzņēmumā ir spēkā darbinieku Standarts, kurā ir skaidri definētas vadlīnijas par uzvedību darba vietā.
18. Uzņēmums regulāri piedāvā darbiniekiem piedalīties dažāda veida apmācībās un pieredzes apmaiņas braucienos.
19. Uzņēmumā ir izstrādāta kārtība, kādā iesniegt Trauksmes ziņojumu. To ir iespējams iesniegt anonīmi, rakstot uz e pasta adresi trauksme@latviatours.lv

IEKŠĒJĀS VIDES VADĪBA

1. PAPĪRS

Lai mazinātu papīra apriti:

- izveidots vienots darbinieku e-pasta paraksta noformējums ar atgādinājumu par vides saudzēšanu;
- darbinieki regulāri tiek informēti cik svarīgi, drukājot dokumentus, izmantot papīra abpusējo drukāšanas principu;
- biroja vajdzībām tiek iegādāts papīrs ar FSC zīmi, lai pārliecinātos, ka mežs, no kura tas nāk, tiek apsaimniekots videi draudzīgi, sociāli taisnīgi un ekonomiski izdevīgi;
- klientiem par iegādātajiem pakalpojumiem tiek izsūtīti elektroniskie rēķini;
- SIA "Latvia Tours" iekšējai informācijas uzturēšanai un aprītei tiek izmantota iekšējā dokumentu uzglabāšanas sistēma SharePoint;
- aptauju sūtīšana, aizpildīšana un datu apkopošana notiek tikai elektroniski;
- darbinieku atvaļinājumu pieteikšanas un apstiprināšanas procedūra notiek elektroniski;
- reklāmas kampaņās netiek izmantoti drukāti materiāli.

2. ELEKTROENERĢIJA

- Pakāpeniski visos birojos tiks veikta apgaismojuma maiņa uz LED apgaismojumu (Berga birojs, Aspazijas 24, korporatīvā sektora birojs).
- Uzņēmuma darbinieku standarts nosaka nepieciešamību izslēgt gaismu, izejot no kabineta, un izslēgt datoru, beidzoties darba dienai.
- Iespēju robežās visi radiatori ir aprīkoti ar siltumenerģijas regulēšanas ierīcēm.
- Visi darbinieki ir iepazīstināti ar Latvenergo izstrādāto programmu elektroenerģijas taupīšanai, ko var izmantot ne tikai darbā, bet arī mājās: www.esmuefektivs.lv

3. ŪDENS

- Uzņēmuma darbinieku standarts nosaka taupīgu attieksmi pret ūdens izmantošanu – aizveram ūdens krānus, tējkannā vāram tikai tik daudz ūdens cik nepieciešams.

4. ATKRITUMU PĀRSTRĀDE

- SIA "Latvia Tours" sadarbojas ar SIA "Līgatnes papīrs", kas nodarbojas ar papīra savākšanu, transportēšanu un apsaimniekošanu.
- Katru gadu tiek nodota makulatūra, rakstāmpapīrs, iepakojumi no visiem SIA "Latvia Tours" birojiem.
- Arhīva dokumenti pēc uzglabāšanas termiņa beigām tiek nodoti otrreizējai pārstrādei.
- Birojos ir izvietoti atkritumu šķirošanas konteineri.

5. VIDEI DRAUDZĪGU PRODUKTU IEGĀDE

- SIA “Latvia Tours” savus darbiniekus nodrošina ar avota ūdeni VENDEN. Izlietotās pudeles tiek atkārtoti uzpildītas.
- SIA “Latvia Tours” printeriem tiek izmantoti uzpildāmie kartridži. Kartridžu uzpildi un atjaunošanu veic SIA Rolling. Regulāra oriģinālo kasešu iegāde ir kaitīga apkārtējai videi.
- SIA “Latvia Tours” biroju uzkopšanas darbiem iepērk Latvijā ražotus ekoloģiskos tīrīšanas līdzekļus Seal.

6. DARĪJUMU BRAUCIENI

Lai samazinātu transporta radīto ietekmi uz vidi:

- uzņēmumā lielākā daļa sapulču notiek tiešsaistē;
- rezervēšanas process ir standartizēts;
- tiek veicināti ilgtspējīgi ceļošanas veidi;
- atlikušās transporta emisijas ir plānots kompensēt.

PARTNERAĢENTŪRAS

- Sadarboties ar partneraģentūrām ilgtspējas jautājumos.
- Informēt partnerus, piegādātājus un visas iesaistītās puses par uzņēmuma ilgtspējas politiku, kura jārespektē un jāievēro partneriem, sadarbojoties ar gala pātērētāju.
- Pārskatīt līgumus ar sadarbības partneriem un iekļaut tajos punktus, kas attiecas uz ilgtspēju.
- Iedrošināt partneraģentūras apgūt ilgtspējas pamatprincipus.
- Partneraģentūrām ir jāievēro visi nacionālie un starptautiskie likumdošanas akti.

TRANSPORTA PAKALPOJUMI

- Komunicēt ar kruīzu kompānijām, lai vienotos par ilgtspējīga transporta piedāvājumiem, gadījumos, kad tas ir iespējams, ņemot vērā pasažieru drošību un labsajūtu.
- Dot priekšroku ilgtspējīgiem transporta veidiem, plānojot ekskursijas un transfērus, vienmēr ņemot vērā pasažieru drošību, komfortu un cenu.
- Popularizēt ilgtspējīgus transporta veidus klientu, piegādātāju un darbinieku vidū.

IZMITINĀŠANAS PAKALPOJUMI

- Komunicēt ar partneriem izmitināšanas sfērā, lai informētu par ilgtspējas politikas pamatprincipiem, un vienotos par atbilstošu sadarbību.
- Dot priekšroku tiem piegādātājiem, kuri ir saņēmuši Ilgtspējas sertifikātu.
- Iekļaut ilgtspējas pamatprasības jaunajos sadarbības līgumos, kā arī pārslēgt esošos sadarbības līgumus, iekļaujot ilgtspējas prasības līgumos.

ILGTSPĒJĪGAS ESKKURSIJAS

- Izveidot un piedāvāt videi draudzīgas ekskursijas, kas ietver vēsturisku objektu un UNESCO mantojuma objektu apmeklējumu.
- Attīstīt un integrēt piedāvājumā arvien lielāku ilgtspējīgu ekskursiju klāstu.
- Komunicēt ilgtspējas politikas mērķus ar ekskursiju piegādātājiem.
- Kad nepieciešams, informēt klientus par uzvedības normām, apmeklējot speciālus aizsargājamus objektus.
- Iespēju robežās dot priekšroku tiem piegādātājiem, kas ievēro un īsteno dzīvē ilgtspējas standartus.
- Nepiedāvāt ekskursijas, kas var nodarīt kaitējumu cilvēkiem, dzīvniekiem, dabas resursiem, vai kas ir sociāli nepieņemamas.
- Nepiedāvāt ekskursijas, un aktivitātes, kurās tiek izmantoti nebrīvē turēti dzīvnieki, izņemot tādas kā Rīgas Zooloģiskais dārzs, kas darbojas atbilstoši likuma noteiktajām prasībām <https://www.rigazoo.lv/lv> utt.
- Sadarboties tikai ar sertificētiem gidiem.
- Iekļaut programmās ekskursijas, kuras tieši atbalsta vietējās kopienas (pārtikas ražotāji, amatnieki utt.)

SADARBĪBA AR GIDIEM

- Sadarboties ar LIVE Riga un Latvijas Gidu asociāciju, lai iegūtu piekļuvi oficiālajai gidu datu bāzei.
- Slēdzot sadarbības līgumus ar gidiem, ievērot visus spēkā esošos likumdošanas aktus un sociālās vienlīdzības principus.
- Sadarboties tikai ar oficiāli licenzētiem gidiem.
- Informēt gidus un atbildīgās institūcijas par iespēju apgūt Ilgtspējas pamatprincipus TravelLife platformā.
- Informēt gidus un ekskursiju vadītājus par ilgtspējas jautājumiem un izvedības normām ekskursiju objektos. Pārliecināties, ka gidi šo informāciju nodod tālāk ekskursiju dalībniekiem atbilstošā un piemērotā veidā.
- Informēt gidus par atbilstošu ģērbšanās stilu un fotografēšanas aizliegumiem reliģiskos objektos.
- Pārliecināties, ka gidi šo informāciju nodod tālāk ekskursiju dalībniekiem atbilstošā un piemērotā veidā.
- Sniegt visu nepieciešamo informāciju par iespējamo rīcības plānu, ja tiek pamanīti kādi likumpārkāpumi, kas saistīti ar nelikumīgu darbu, bērnu seksuālu izmantošanu utt.

GALAMĒRĶU IZVĒLE

- Izvēloties jaunus galamērķus, ekskursijas un aktivitātes, vienmēr ņemt vērā ilgtspējas aspektus. Piedāvāt alternatīvas un mazāknoslogotas ekskursiju vietas kruīzu pasažieriem.
- Sadarbībā ar kruīzu kompānijām un citiem sadarbības partneriem, meklēt arvien jaunas alternatīvas ilgtspējīgam transportam, ņemot vērā pasažieru intereses un komfortu.

- Atbalstīt dažādas iniciatīvas, kas varētu uzlabot infrastruktūru, pakalpojumus un attiecības starp visām ieinteresētajām (sadarbība ar ALTA, LCB, LIVE Rīga, LIAA)
- Aicināt visas iesaistītās puses atbildīgi izturēties pret vidi, iespēju robežās atbalstīt vietējās kopienas, bet būt uzmanīgiem un zinošiem, izvēloties un iegādājoties suvenīrus un ievērot CITES prasības (<https://www.daba.gov.lv/lv/cites-sugas>).

KOMUNIKĀCIJA AR KLIENTIEM

- Vienmēr sekot līdzi, lai tiktu ievērots klientu privātums, kā arī ievērot LR likumdošanas un EU Datu aizsardzības regulas noteiktās prasības.
- Informāciju par produktiem, pakalpojumiem un cenām pasniegt klientam saprotamā, caurspīdīgā veidā.
- Informēt klientus par izmantoto transporta veidu ietekmi uz vidi un, ja iespējams, piedāvāt ilgtspējīgas alternatīvas.
- Popularizēt ilgtspējīgus izmitināšanas, ekskursiju un transporta pakalpojumus, kad un kur vien tas iespējams.
- Informēt kruīzu kompānijas un citus partnerus par galamērķa apkārtnes dabas resursiem un kultūras mantojumu.
- Informēt kruīzu kompānijas un citus piegādātājus par specifiskiem ilgtspējas aspektiem galamērķī.
- Informēt kruīzu kompānijas un citus partnerus, ja galamērķī ir sastopami kādi ar veselību vai fizisko drošību saistīti riski.
- Nodrošināt atbildīgo darbinieku sasniedzamību telefoniski.